COMUNE DI MEGLIADINO SAN VITALE
PROVINCIA DI PADOVA

COPIA

DETERMINAZIONE AREA II - RAGIONERIA PERSONALE TRIBUTI
N. 107 del 27-12-2023

Ufficio: RAGIONERIA
Numero di Settore: 84

Oggetto: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA PRESSO LA SEDE MUNICIPALE PROCEDURA DI ACQUISTO SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA) DI CONSIP

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

DATO ATTO che è stata conclusa l'attività istruttoria;

VERIFICATO che sussistono i presupposti per l'adozione del provvedimento finale;

RITENUTO che nulla osti all'assunzione dello stesso:

PROPONE

l'adozione della seguente proposta di determinazione

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 29 Dicembre 2022, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2023/2025;

Accertato che risulta necessario affidare il servizio di pulizia settimanale degli uffici comunali al fine di garantire l'igiene degli uffici , la salute e la sicurezza degli ambienti di lavoro cosi come previsto dal D. Lgs. 81/2008 e s.m.i;

Considerto che l'attività di pulizia dovrà essere effettuata mensilmente e che per tale scopo è

necessario

rivolgersi a professionisti esperti per usufruire della loro esperienza sul campo e degli strumenti più idonei ad

igienizzare al meglio le aree;

PRESO ATTO che in attuazione dell'art. 1, comma 450, della L. n. 296/2006, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo art. 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

VALUTATO di procedere con l'acquisizione del servizio di cui sopra;

CONSIDERATA l'obbligatorietà dell'acquisizione dello smart cig;

Per quanto sopra

D E T E R M I N A

☒ di procedere in esecuzione dell'art. 14, comma 1, lett. b), del D. Lgs. n. 36/2023 all'avvio della trattativa al fine di affidare il servizio di pulizia e sanificazione settimanale degli uffici comunali;

☒ di disporre, con il presente atto, l'avvio delle procedure di gara dando atto che solo a seguito dell'individuazione del contraente si procederà con le proposte di aggiudicazione della fornitura in attesa delle verifiche di legge;

☒ di aver acquisito lo smart cig (Z7B3DF47AE);

☒ di disporre l'accettazione definitiva dell'offerta di acquisto solo dopo l'esito positivo dei controlli;

☒ di attestare che la sottoscritta, in qualità di Responsabile competente ad adottare il presente atto, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamenti dei dipendenti pubblici) e dell'art. 6 del Codice di comportamento integrativo del Comune;

☒ di dare atto che la presente costituisce determinazione a contrattare ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000 e che le relative specificazioni sono quelle già indicate nelle premesse che si intendono qui riportate;

☒ di dare atto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023, che il Responsabile Unico del Procedimento è la sottoscritta dott.ssa Monica Predielis;

☒ di dare atto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, che è stato effettuato preventivo accertamento sul programma dei pagamenti, che risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

☒ di rendere noto il presente provvedimento, mediante pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio comunale e all'interno della sottosezione "Bandi di gara e contratti", ai sensi della normativa vigente in materia di trasparenza degli affidamenti dei contratti pubblici.

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Eventuali allegati indicati nel testo

Il Responsabile
F.to Dott.ssa Monica Predielis

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D. Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate)

Certificato di Esecutività e Copertura Finanziaria

DETERMINAZIONE AREA II - RAGIONERIA PERSONALE TRIBUTI
N. 107 del 27-12-2023

Ufficio: RAGIONERIA
Numero di Settore: 84

Oggetto: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA PRESSO LA SEDE MUNICIPALE PROCEDURA DI ACQUISTO SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA) DI CONSIP

CIG Z7B3DF47AE

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Con Parere: In attesa* in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 153, comma 5 e art. 147bis, T.U.E.L. D. Lgs. n. 267/2000) si attesta che il presente documento è divenuto esecutivo in data (art 183 comma 7 D. Lgs 267/00).

*per la motivazione indicata con nota:

****

Il Responsabile
F.to Dott.ssa Monica Predielis

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D. Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate)