



**COMUNE DI MEGLIADINO SAN VITALE**  
PROVINCIA DI PADOVA

COPIA

**DETERMINAZIONE AREA II - RAGIONERIA PERSONALE**  
**TRIBUTI**  
**N. 43 del 23-04-2024**

**Ufficio: SERVIZI SOCIALI**

Numero di Settore: 25

<b>Oggetto: LIQUIDAZIONE QUOTA CONSORTILE ANNO 2024</b> <b>CONSORZIO BIBLIOTECHE PADOVANE.</b>
---

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**DATO ATTO** che è stata conclusa l'attività istruttoria;

**VERIFICATO** che sussistono i presupposti per l'adozione del provvedimento finale;

**RITENUTO** che nulla osti all'assunzione dello stesso:

**PROPONE**

l'adozione della seguente proposta di determinazione

**PROPOSTA DI DETERMINAZIONE**

VISTA la delibera del Consiglio Comunale n. 15 del 18.02.2010, esecutiva, ad oggetto "*Adesione al Consorzio Biblioteche Padovane Associate (BPA) per la gestione dei servizi di supporto alla rete PD3*";

VISTA la nota Prot. 1367 del 25 novembre 2023 pervenuta da parte del Consorzio Biblioteche Padovane Associate, con la quale si comunicava che l'Assemblea Consortile ha fissato il valore di quota-base associativa in € 825,00 da corrispondere per il 2024 dal Comune di Megliadino San Vitale, importo da moltiplicare per il numero delle quote possedute da ciascun Ente socio (quote 2024: 1,4);

TENUTO CONTO che l'importo da versare per l'anno 2024 a carico del Comune di Megliadino San Vitale è pari a € 1.155,00;

Visti:

il D.Lgs. n.267/2000;

il D.Lgs. n.165/2001;

il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;

DI DARE ATTO che ai sensi dell'art. 6/bis della L. n. 241/1990 e ss.mm.ii. e dell'art. 1, comma 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del Responsabile del presente procedimento;

#### DETERMINA

- di impegnare la somma di € 1.155,00 al capitolo S 5500/1 "Quota adesione al Consorzio Biblioteche Padovane" codice 06.01-1.04.03.02.001 del Bilancio di Previsione Finanziario 2024/2026, esercizio finanziario 2024:

<b>Eserc. Finanz.</b>	2024				
<b>Cap./Art.</b>	5500/1	<b>Descrizione</b>	QUOTA ADESIONE AL CONSORZIO BIBLIOTECHE PADOVANE		
	06.01-1.04.03.02.001	<b>CIG</b>			
<b>Creditore</b>	CONSORZIO BIBLIOTECHE PADOVANE				
<b>Imp./Pren. n.</b>		<b>Importo</b>	€. 1.155,00	<b>Frazionabile in</b>	<b>12</b>

- di disporre con successivo provvedimento di liquidazione la corresponsione delle somme agli aventi diritto;

- di dare atto della compatibilità monetaria del pagamento della sopra indicata spesa in riferimento agli stanziamenti di bilancio ed alle regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1 lett. A) punto 2 del D. L. 78/2009) e che lo stesso non comporta ulteriori oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

-di dare atto che questo provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura della finanziaria;

- di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente/Sovvenzioni, contributi, sussidi vantaggi economici (<http://www.comune.megliadinosanvitale.pd.it/sovvenzioni-contributi-sussidi-vantaggi-economici>) del sito internet del Comune di Megliadino San Vitale ai sensi e per gli effetti degli artt. 26, comma 1 e 2 e 27 del D. Lgs. n. 33 del 14.03.2013, essendo adempimento obbligatorio per la condizione di efficacia dello stesso che deve avvenire tempestivamente e, comunque, prima della liquidazione delle somme oggetto del provvedimento;

- di dare atto che il Responsabile del procedimento è il sig. Alessandro De Putti.

**Composizione del documento:**

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Eventuali allegati indicati nel testo

**Il Responsabile**

***F.to Alessandro De Putti***

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D. Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate)

**Certificato di Esecutività e  
Copertura Finanziaria****DETERMINAZIONE AREA II - RAGIONERIA PERSONALE  
TRIBUTI  
N. 43 del 23-04-2024****Ufficio: SERVIZI SOCIALI**  
Numero di Settore: 25**Oggetto: LIQUIDAZIONE QUOTA CONSORTILE ANNO 2024 CONSORZIO  
BIBLIOTECHE PADOVANE.****CIG****VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Con Parere: Favorevole\* in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 153, comma 5 e art. 147bis, T.U.E.L. D. Lgs. n. 267/2000) si attesta che il presente documento è divenuto esecutivo in data 23-04-2024 (art 183 comma 7 D. Lgs 267/00).

\*per la motivazione indicata con nota:

<b>Impegno N.</b>	<b>41 del 23-04-2024</b> a Competenza	CIG
<b>5° livello</b>	06.01-1.04.03.02.001 Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate	
<b>Capitolo</b>	5500 / <b>Articolo</b>	1
QUOTA ADESIONE AL CONSORZIO BIBLIOTECHE PADOVANE		
<b>Causale</b>	LIQUIDAZIONE QUOTA CONSORTILE ANNO 2024 CONSORZIO BIBLIOTECHE PADOVANE.	
<b>Importo 2024</b>	<b>Euro 1.000,00</b>	

\*\*\*\*\*

Il Responsabile  
F.to Alessandro De Putti

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D. Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate)