



# COMUNE DI MEGLIADINO SAN VITALE

## PROVINCIA DI PADOVA

**COPIA**

### **DECRETO N. 2 del 25-03-2021**

**Oggetto: NOMINA DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA  
CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA**

#### **IL SINDACO**

Vista la Legge 3 novembre 2012 n. 190 *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”* ed in particolare modo il comma 7, dell’articolo 1, della Legge n. 190/2012 che testualmente recita: *“L’organo di indirizzo individua, di norma tra i dirigenti di ruolo in servizio, il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, disponendo le eventuali modifiche organizzative necessarie per assicurare funzioni e poteri idonei per lo svolgimento dell’incarico con piena autonomia ed effettività...”*.

Visto il D. Lgs. 14.03.2013 n. 33 *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”* con il quale sono state introdotte disposizioni in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, come previsto dall’articolo 1, comma 35, della Legge n. 190/2012.

Vista la deliberazione n. 15 del 15 marzo 2013 con la quale l’ANAC (Autorità nazionale anticorruzione) ha individuato il Sindaco quale organo competente alla nomina del Responsabile della prevenzione della corruzione e per la trasparenza negli enti locali.

Visto il D. Lgs. 25.05.2016 n. 97 *“Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 06 novembre 2012 n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33”*.

Esaminati in particolare:

- l’articolo 10 del D. Lgs. n. 33/2013 il quale prevede che il piano triennale per la prevenzione della corruzione (PTPC) e il programma triennale della trasparenza e dell’integrità siano uniti in un unico documento, ovvero il PTCP,

- l'articolo 43 del D. Lgs. n. 33/2013 il quale stabilisce che all'interno di ogni Amministrazione il responsabile per la prevenzione della corruzione svolge, di norma, le funzioni di responsabile per la trasparenza.

Visto l'articolo 97, comma 4 lettera d), del D. Lgs. 18 agosto n. 267/2000 secondo il quale il segretario comunale esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto, dai regolamenti o conferitagli dal sindaco.

Vista la deliberazione n. 1064 del 13 novembre 2019 con la quale l'ANAC ha approvato il nuovo piano nazionale anticorruzione.

Visto l'articolo 50 del D. Lgs. n. 267/2000.

## **D E C R E T A**

1 – di nominare, con decorrenza dalla data odierna, il Segretario Comunale, Dott. Marco Giavarina, quale Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Responsabile della Trasparenza presso il Comune di Megliadino San Vitale.

2 – di notificare il presente decreto al Dott. Marco Giavarina e di trasmettere copia dello stesso ai responsabili degli uffici e dei servizi,

3 – di comunicare la presente nomina all'ANAC,

4 – di pubblicare il presente decreto all'albo pretorio on line e nella sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione altri contenuti – anticorruzione del sito istituzionale del Comune.

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Eventuale Certificati ed allegati indicati nel testo

**II SINDACO**  
*F.to Mizzon Silvia*

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

**Certificato di  
pubblicazione**

## **DECRETO N. 2 del 25-03-2021**

**Oggetto: NOMINA DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA  
CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA**

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica, che copia del presente atto viene affissa da oggi all'albo pretorio per la  
prescritta pubblicazione fino al                      con numero di registrazione all'albo pretorio .

MEGLIADINO SAN VITALE li

**IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE**  
*(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)*

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi  
informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Copia analogica di documento informatico conforme alle vigenti regole tecniche art.23 del  
D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.

**IL FUNZIONARIO INCARICATO**

---