



COMUNE DI MEGLIADINO SAN VITALE

PROVINCIA DI PADOVA

COPIA

DECRETO N. 2 del 05-02-2024

Oggetto: CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE AL DIPENDENTE RAG. DE PUTTI ALESSANDRO CAT. GIURIDICA D4, AI SENSI DEL C.C.N.L. 16 NOVEMBRE 2022 - AREA II^ AFFARI GENERALI FINANZIARIA.

PREMESSO che il nuovo CCNL del comparto Funzioni Locali per il triennio 2019-2021, sottoscritto il 16/11/2022, disciplina al Capo II – dall'art. 16 all'art. 21 - gli incarichi di elevata qualificazione del personale dipendente (ex posizioni organizzative);

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 54 del 30.07.2019 con la quale si è proceduto alla graduazione delle due posizioni organizzative istituite presso l'ente con deliberazione n.44/2019, su proposta del Nucleo di Valutazione dott. Andrea Scacchi;

ATTESO CHE le Posizioni organizzative sono state automaticamente convertite in Elevate Qualificazioni;

VISTO l'art.19, del CCNL 16.12.2022 il quale prevede che negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale i responsabili di area apicali sono automaticamente individuati come posizioni di lavoro oggetto di incarichi di Elevata Qualificazione;

RICHIAMATA la deliberazione della G.C. n. 2 del 1.02.2024 con la quale è stata approvata una convenzione con il Comune di Borgo Veneto per l'utilizzo congiunto di n. 6 dipendenti tra cui il Sig. rag. DE PUTTI Alessandro;

RITENUTO di conferire per il periodo 01.02.2024/31.05.2024 al dipendente rag. DE PUTTI Alessandro l'incarico di Responsabile di Area II^ Affari Generali-Finanziaria del Comune di Megliadino San Vitale in considerazione sia della professionalità di riferimento, sia della collocazione giuridico-contrattuale acquisita;

RICHIAMATI:

-l'art. 50, comma 10, e l'articolo 107 del D. Lgs. N. 267/2000, in forza del quale spetta al Sindaco nominare i Responsabili degli Uffici e dei Servizi Comunali;

-l'art. 109, commi 1 e 2, del D. Lgs. N. 267/2000, inerenti le modalità del conferimento degli incarichi gestionali e la loro revoca;

VISTO il C.C.N.L. stipulato in data 16/11/2022;

D E C R E T A

1) di conferire al dipendente rag. DE PUTTI Alessandro per il periodo 01.02.2024/31.05.2024 l'incarico di Responsabile dell'Area II^ Affari Generali – Finanziaria con conseguente attribuzione di elevata qualificazione;

2) di attribuire all'incaricato di ELEVATA QUALIFICAZIONE le funzioni, i compiti e le responsabilità di cui all'art. 107 del D. Lgs. N. 267/2000, le funzioni indicate dal vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e dalla normativa nazionale in materia;

3) di attribuire la retribuzione di posizione sulla base della graduazione che verrà effettuata ex art. 6 della convenzione sopra citata, redatto in conformità all'art. 23, comma 5, del CCNL 2019/2021;

4) di dare atto che all'incaricato sarà attribuita l'indennità di risultato con le modalità previste dal sistema di misurazione e valutazione della performance dell'ente;

Si incarica il competente ufficio affinché il presente provvedimento venga pubblicato all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi e notificato personalmente all'interessato.

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Eventuale Certificati ed allegati indicati nel testo

II SINDACO
F.to Vascon Vittorio

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Certificato di
pubblicazione

DECRETO N. 2 del 05-02-2024

**Oggetto: CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI ELEVATA
QUALIFICAZIONE AL DIPENDENTE RAG. DE PUTTI
ALESSANDRO CAT. GIURIDICA D4, AI SENSI DEL C.C.N.L. 16
NOVEMBRE 2022 - AREA II^ AFFARI GENERALI FINANZIARIA.**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto viene affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione fino al 20-02-2024 con numero di registrazione all'albo pretorio 43.

MEGLIADINO SAN VITALE li IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
05-02-2024

(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Copia analogica di documento informatico conforme alle vigenti regole tecniche art.23 del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.

IL FUNZIONARIO INCARICATO